

CHARTRE DE PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

Date d'application : 16/07/2024

Introduction

Le CSIERESO accompagne ses clients dans l'organisation de leur service social, notamment en assistant leurs salariés dans la résolution de leurs problèmes professionnels et personnels. Le CSIERESO est donc amené à utiliser des informations personnelles pour assurer un suivi social.

Le CSIERESO est membre de RESSIF GIE, qui fédère 11 structures de même activité réparties dans toute la France. RESSIF GIE met à disposition de ses membres une application interne de suivi et de gestion des dossiers sociaux, [RESSIFNET](#). Cet outil permet centraliser les données relatives aux échanges avec les salariés de nos clients.

Pour mener à bien ses missions, le CSIERESO emploie principalement des assistants de service social : « Les assistants de service social et les étudiants des écoles se préparant à l'exercice de cette profession **sont tenus au secret professionnel** dans les conditions et sous les réserves énoncées aux articles 226-13 et 226-14 du code pénal. [...] » (art. L411-3 du Code de l'action sociale et des familles).

La présente Charte de protection des données personnelles (ci-après la « Charte ») définit l'utilisation que nous faisons des informations vous concernant, que nous collectons directement ou indirectement, et les mesures que nous mettons en œuvre pour les protéger. Elle définit également vos droits à l'égard de vos données personnelles et le contact pour obtenir plus d'informations sur les traitements que nous opérons ou pour exercer vos droits.

Sommaire

- I. Traitement des données personnelles
 1. Qui sont les responsables des traitements que nous opérons
 2. Qui sont les personnes concernées par les traitements
 3. Dans quel contexte traitons-nous vos données personnelles
 4. La collecte, les finalités et les fondements du traitement
 - a. Visiteurs de notre site Web
 - b. Clients
 - c. Prospects
 - d. Candidats
 5. Les cookies et traceurs utilisés
- II. Les destinataires de vos données personnelles
- III. Les mesures de sécurité prises pour la protection de vos données personnelles
- IV. La durée de conservation maximale de vos données personnelles
- V. L'exercice de vos droits
- VI. Les mineurs
- VII. Les modifications de la présente Charte

I. Traitement des données personnelles

1. Qui sont les responsables des traitements que nous opérons ?

Cette Charte s'applique aux traitements de données personnelles effectués par le CSIERESO en tant que responsable de traitement.

2. Qui sont les personnes concernées par les traitements de données personnelles que nous effectuons ?

Les personnes concernées par les traitements de données que nous effectuons sont :

- tout visiteur de notre site web ;
- nos clients, leurs salariés, et/ou leurs partenaires, et/ou leurs prestataires ;
- nos prospects ;
- les candidats à nos offres d'emploi.

3. Dans quel contexte traitons-nous vos données personnelles ?

Nous collectons, traitons, stockons et protégeons vos données personnelles lorsque :

- vous parcourez ou utilisez nos sites Web ;
- nous fournissons des services professionnels à nos clients et leurs salariés ;
- nous avons recours à vous en tant que prestataire, partenaire ou sous-traitant ;
- vous candidatez pour le CSIERESO via les formulaires de contact accessibles via notre site Web.

4. La collecte, les finalités et les fondements du traitement de vos données personnelles

a. *Visiteurs de notre site Web*

Lorsque vous naviguez sur notre site Web, nous pouvons être amenés à collecter des données personnelles vous concernant parce que vous nous les communiquez volontairement (par l'intermédiaire de la page Contact de notre site Web) ou parce que nous les collectons automatiquement (par l'intermédiaire des cookies).

Données collectées	Finalités	Base légale
Données que vous nous communiquez volontairement : Nom, prénom, entreprise, fonction, adresse e-mail, numéro de téléphone et objet de la demande.	<ul style="list-style-type: none">• gérer vos demandes transmises via notre site Web et y répondre.	Notre intérêt légitime à traiter à toute demande ou réclamation reçue, sur la base stricte des seules informations demandées dans le formulaire.
Données que nous collectons automatiquement : Cookies (Cf. I.5.)	<ul style="list-style-type: none">• gérer, assurer le bon fonctionnement, maintenir et améliorer notre site Web ;• adapter le contenu de notre site Web afin que votre expérience soit plus personnalisée, et améliorer votre expérience sur notre site Web.	Notre intérêt légitime à personnaliser l'expérience utilisateur en ligne, améliorer les performances, l'ergonomie de notre site Web, réaliser et mesurer l'efficacité de nos activités marketing. Votre consentement à l'utilisation de cookies lorsque celui-ci est requis.

b. Clients et salariés accompagnés

Dans le cadre des missions confiées par nos clients, et des échanges avec leurs salariés lors de leur suivi social, nous sommes amenés à collecter et utiliser des données personnelles. Ces données présentées ci-dessous ne sont pas exhaustives et ne sont pas systématiquement demandées, car elles dépendent de la mission d'accompagnement à réaliser.

Données collectées	Finalités	Base légale
<p><u>CLIENTS</u></p> <p><i>Données de contact :</i> Nom, prénom, adresse postale, adresse e-mail, numéro de téléphone.</p> <p><i>Données professionnelles :</i> Entreprise, fonction, statut, adresse postale, adresse e-mail, numéro de téléphone.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • les besoins des échanges relatifs à nos services et l'organisation des missions que nous menons chez nos clients. Ces échanges peuvent intervenir avec nos clients et leurs salariés, ainsi que les organismes et partenaires sociaux ; • la gestion comptable et financière, et la facturation de nos services ; • la gestion de la relation d'affaires, l'envoi d'informations ou de renseignements sur nos services et formations susceptibles de vous intéresser, l'envoi d'enquêtes Qualité afin de recueillir votre avis sur nos prestations, ou vous contacter pour d'autres finalités professionnelles ou commerciales en lien avec vos activités ; • la protection de nos droits, de ceux de nos clients et leurs salariés. • répondre aux demandes de communications de la part des autorités compétentes auxquelles le CSIERESO peut être soumis ; • l'ouverture de compte(s) client(s) ou pour toute autre finalité administrative ; 	<p><i>Sur notre site Internet :</i></p> <p>Notre intérêt légitime à traiter à toute demande ou réclamation reçue, sur la base stricte des seules informations demandées dans le formulaire.</p>
<p><u>SALARIÉS ACCOMPAGNÉS</u></p> <p><i>Données de contact :</i> Nom, prénom, adresse postale, adresse e-mail, numéro de téléphone.</p> <p><i>Données professionnelles :</i> Entreprise, fonction, statut, adresse postale, adresse e-mail, numéro de téléphone.</p> <p><i>Données sociales :</i> Date de naissance, situation familiale, identification de la famille</p>	<ul style="list-style-type: none"> • les besoins des échanges relatifs à nos services et l'organisation des missions que nous menons chez nos clients. Ces échanges peuvent intervenir avec nos clients et leurs salariés, ainsi que les organismes et partenaires sociaux ; • répondre aux exigences légales, réglementaires ou déontologiques applicables ; • répondre aux demandes de communications de la part des autorités compétentes auxquelles le CSIERESO peut être soumis ; 	<p><i>Dans RessifNet :</i></p> <p>Notre intérêt légitime à accompagner les salariés de nos clients ;</p> <p>Votre consentement : lors de la création de son dossier, un email est envoyé au salarié ; celui-ci doit cliquer sur un bouton pour consentir au traitement de ses données personnelles ; ce consentement est stocké dans RessifNet.</p>

<p>du salarié, n° de sécurité sociale, identifiants des organismes et partenaires sociaux, éléments de rémunération, données relatives au logement, éléments budgétaires, décisions judiciaires, tout élément que vous jugez utile à votre accompagnement social.</p> <p>Données sensibles :</p> <p>Informations relatives à la santé du salarié suivi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • la gestion comptable et financière, et la facturation de nos services ; • l'organisation et l'animation de formations par nos salariés ou sous-traitants ; • l'établissement de rapports d'activité périodiques ou annuels basés sur les données de RessifNet ; • l'administration et le support des outils informatiques utilisés dans le cadre de nos activités (la messagerie électronique, les outils dédiés au métier tels que RessifNet, nos outils de suivi internes) ; • l'hébergement et la maintenance de ces outils informatiques, l'archivage et la reprographie ; • les services professionnels qui peuvent nous être fournis par nos sous-traitants (psychologue, sophrologue, ergonome, ...) ; • la protection de nos droits, de ceux de nos clients et leurs salariés. 	
--	--	--

c. Prospects

Nous pouvons être amenés à utiliser des données personnelles collectées soit par la page Contact de notre site Web, soit par d'autres canaux (téléphoniques, réponses à des appels d'offre, ...).

Données collectées	Finalités	Base légale
<p>Données de contact :</p> <p>Nom, prénom, adresse postale, adresse e-mail, numéro de téléphone.</p> <p>Données professionnelles :</p> <p>Entreprise, fonction, adresse postale, adresse e-mail, numéro de téléphone.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Développement commercial 	<p>Notre intérêt légitime à traiter à toute demande et à notre développement commercial, sur la base stricte des seules informations demandées dans le formulaire.</p>

d. Candidats

Via notre site Web, les candidats accèdent à la plateforme Taleez qui permet de répondre à nos offres d'emploi ou déposer une candidature spontanée.

Données collectées	Finalités	Base légale
<p>Données de contact : Nom, prénom, adresse e-mail, numéro de téléphone, réseaux sociaux,</p> <p>Données professionnelles : Profil, contrat souhaité, texte de motivation, CV, niveau d'étude, durée de l'expérience, date de disponibilité, salaire souhaité, titulaire du DEASS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gestion du recrutement • Constitution d'une CVthèque 	Notre intérêt légitime à recruter des talents, sur la base stricte des seules informations demandées dans le formulaire.

5. Les cookies et traceurs utilisés

Lorsque vous vous connectez à notre site Web, nous collectons automatiquement des données de connexion/navigation via des [cookies et traceurs](#).

Il vous est loisible de les accepter ou de les personnaliser dans votre navigateur Internet ; dans ce dernier cas, cela peut diminuer la qualité de votre expérience d'utilisation.

Cookie	Type	Finalité	Durée de conservation
_ga	Facultatif	Suivre l'interaction des visiteurs avec le site web (mesure du nombre de visites, du nombre de pages vues, de l'activité des visiteurs sur le site et de leur fréquence de retour) en vue du développement de l'efficacité du contenu de notre site internet et de nos apparitions sur les moteurs de recherches	1 an 1 mois et 4 jours
_gid	Facultatif		1 jour
_gat_gtag_UA_*	Facultatif	Stocker un identifiant utilisateur unique	1 minute
ga*	Facultatif	Stocker le nombre de pages vues	1 an 1 mois et 4 jours
axeptio_cookies axeptio_authorized_vendors axeptio_all_vendors	Obligatoires	Mémoriser les choix de consentement en matière de cookies	6 mois et 7 jours
rc::a rc::c	Obligatoires	Protéger le site Web contre les attaques malveillantes	Le temps de la session

II. Les destinataires de vos données personnelles

Qui sont les potentiels destinataires de vos données personnelles ?

- D'autres assistants de service social du CSIERESO dans le cadre de la continuité de service ;
- D'autres ASS des membres de RESSIF GIE, par l'intermédiaire de RESSIFNET ;
- Les organismes et partenaires sociaux, les commissions sociales des CSE de nos entreprises adhérentes, les services des missions Handicap, les services de santé au travail, les services sociaux, dans le cadre du suivi social des salariés de nos clients ;
- Nos fournisseurs de services : nos hébergeurs, nos prestataires de service informatique opérant le support et la maintenance de nos systèmes, les prestataires que nous utilisons pour nous protéger contre les violations, les éditeurs de logiciels que nous pouvons utiliser pour fournir nos services, des prestataires externes auxquels nous pouvons recourir pour la fourniture des services à nos clients ou nos actions de communication et marketing ;
- Nos conseils (avocats, assureurs, expert-comptable, commissaire aux comptes) ;
- Toute autorité compétente.

En dehors de ces cas, le CSIERESO ne partage ni ne cède aucune donnée personnelle.

III. Les mesures de sécurité prises pour la protection de vos données personnelles

Nous avons recours à un ensemble de mesures techniques et organisationnelles raisonnables visant à protéger vos données personnelles, les traiter de manière licite, loyale et transparente, et garantir un niveau de sécurité adapté au risque, et notamment :

- La sensibilisation et la formation régulières du personnel en matière de protection des données personnelles et les bonnes pratiques à adopter pour les protéger ;
- La mise en place d'une Charte informatique ;
- L'organisation de nos ressources informatiques afin de limiter les accès aux données personnelles au seul personnel qui a besoin d'en connaître pour l'une ou l'autre des finalités susmentionnées ;
- La mise en place de polices de sécurité informatique permettant d'assurer la cyber sécurité de notre Système d'Information (pare-feu, cryptage des disques durs, utilisation d'un antivirus de type XDR, double authentification, mots de passe robustes, coffre-fort à mots de passe, verrouillage automatique des postes de travail, sauvegarde externalisée, interdiction des supports externes, gestion des ressources et comptes professionnels de nos salariés à distance, ...) ;
- Mise en place d'une procédure Qualité « Violation des données personnelles » ;
- La protection de nos locaux par des badges individuels et des plages horaires d'accès limitées.

IV. La durée de conservation maximale de vos données personnelles

Nous conservons vos données personnelles dans nos systèmes pendant une durée dépendant de leur nature :

- Clients : durée de la relation commerciale ;
- Salariés de nos clients, dans le cadre de leur accompagnement social : données conservées pendant trois ans après la dernière action menée par un professionnel ;
- Candidats : pendant 2 ans au maximum ;
- Pour les autres types de données : durées de conservation, d'archivage et de prescription énoncées par la loi ou les règlements.

V. L'exercice de vos droits

Toute personne concernée par des traitements de données personnelles dispose de droits lui permettant de garder la maîtrise des données la concernant, en nous contactant par :

- courrier postal accompagné d'une copie de tout document d'identité adressé au Responsable RGD, à l'adresse suivante : CSIERESO – 46, route de Narbonne – 31320 AUZEVILLE-TOLOSANE ;
- e-mail avec un objet comportant la mention RGD, à l'adresse suivante : dpo@csiereso.fr,

accompagné de tout élément permettant d'attester de votre identité et de l'entreprise dans laquelle vous travaillez.

Quels sont ces droits ?

- Droits d'accès ;
- Droit de rectification ;
- Droit à l'effacement ;
- Droit de restreindre le traitement ;
- Droit à la portabilité des données ;
- Droit d'objection.

Vous trouverez de plus amples informations sur ces droits au chapitre 3 (art 12-23) du Règlement Général sur la Protection des Données personnelles (Règlement UE 2016/679 du 27-4-2016).

En cas de difficulté en lien avec la gestion de ses données personnelles, la personne bénéficiant d'un accompagnement social peut adresser une réclamation auprès du délégué à la protection des données personnelles en écrivant à l'adresse email suivante : dpo@csiereso.fr, ou auprès de la CNIL.

VI. Les mineurs

Le RGPD précise que les personnes de moins de 15 ans sont considérées comme des mineurs aux fins de la collecte de données. Les mineurs doivent avoir le consentement d'un représentant légal pour que leurs données soient recueillies, traitées et utilisées.

Dans le cadre du suivi social des salariés de nos clients, nos assistants de service social peuvent être amenés à collecter et utiliser des informations provenant du cercle familial, avec le consentement du parent-salarié de l'entreprise cliente.

VII. Les modifications de la présente Charte

La présente Charte est susceptible d'être mise à jour afin de la maintenir en conformité avec les évolutions réglementaires et jurisprudentielles, notamment en provenance de la [CNIL](#).